

RAS - 23 MAINS TEST SERIES

सिद्धि - 08/A7

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 200

लोकप्रशासन एवं प्रबंधन की अवधारणाएँ, मुद्दे एवं गत्यात्मकता
Concept, Issues and Dynamics of Public Administration and Management

Paper - III (Unit-II)

Name :		MARKS	
Enroll. No.:	Part	Attempted Questions	Marks Obtained
Date of Birth :	Part - A		25
Medium : Hindi	Part - B		30
E-mail :	Part - C		36
Exam Date : 10 - 12 - 2023.	Total		91
Inviligator's Signature :			
ECN:	RCN:	Hindi:	English:

अनुदेश (Instructions)

- परीक्षा शुरू होने से पहले पुस्तिका को जाँच लें।
Please check the booklet before commencement of the exam.
- दिये गये रिक्त स्थान में निर्देशित शब्द सीमा में उत्तर दें।
Write the answers according to the prescribed word limit, in the space given.
- अंक योजना प्रत्येक खंड के प्रारम्भ में दी गई है।
The marking scheme is given at the start of every section.
- परीक्षा के पश्चात् उत्तर पुस्तिका हॉल अधीक्षक को सौंप दें।
Return the answer booklet to the hall superintendent after completing the paper.

	REVIEW PARAMETERS	SCALE			
		Good	Above Average	Average	Below Average
1.	DOES THE ANSWER ADDRESS THE DEMAND OF THE QUESTION?			✓	
a.	Answer Relevancy			✓	
b.	Answer Enrichment points like use of: - Key Terms/ Subject Vocabulary. Use of Commission/ report/ government publication/ judgements, etc. Association with the Current Affairs and use of examples to explain the concept and idea				✓ ✓ ✓
2.	HOW WELL IS THE ANSWER PRESENTED?			✓	
a.	Structure - Intro, Body, Conclusion				✓
b.	Presentation - Using Subheadings/ points/ highlighting/ flowcharts/ diagrams/ maps				✓
c.	Language & Grammar			✓	
d.	Word limit			✓	

Detailed Comments / Feedback / Suggestions for Improvement
विस्तृत टिप्पणियाँ/फीडबैक/सुधार के लिए सुझाव :-

- 1.
2. → प्रश्न की मांग के अनुसार उत्तर लिखें,
3. → विस्तृत Bluff नहीं करना है, उत्तर में
4. → दीर्घ उत्तरीय सवालों को अच्छे से कटीक
5. लिखा है, Good!
- 6.
7. → हिंदी व English को विस्तृत वाली
8. भा छोड़ें.
- 9.
10. याकी प्रयास अच्छा है।
- 11.

Note : Answer the following questions in 15 words. Each question carries 2 marks.

नोट : निम्न प्रश्नों के उत्तर 15 शब्दों में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

1. लोक प्रशासन के संदर्भ में विषय-सामग्री दृष्टिकोण क्या है?

What is content approach in the context of public administration?

संगठनात्मक उपागम से सम्बंधित दृष्टिकोण है जिसमें संगठन में अपनायी जाने वाली नीतियों के बजाय संगठन के अंतर्गत (मानव संसाधन, संगठनिक ढांचे, उत्पादन तकनीकों आदि) पर बल दिया जाता है।

(Write above this line only)

2. 'लोक प्रशासन एक कला है'- इसके पक्ष में तीन तर्क दीजिए।

'Public Administration is an art' - Give three arguments in its favour.

1. → निरंतर अभ्यास पर आधारित
2. → सार्वभौमिक सिद्धांतों का अभाव
3. → कार्य में गहन रुची, निपुणता से ही प्रभावी परिणामों की प्राप्ति होती है।

(Write above this line only)

3. एल.डी. व्हाइट की उस पुस्तक का नाम बताइए जिसे लोक प्रशासन की प्रथम पुस्तक माना जाता है?

Name the book by L.D. White which is considered to be the first book on public administration?

"Introduction to the study of Public Administration" L.D. व्हाइट की पुस्तक है जिसे लोक प्रशासन की प्रथम पुस्तक माना जाता है।

(Write above this line only)

Handwritten notes and corrections in red ink on the right side of the page, including 'Post-CORB', 'समाप्ति', 'Riya', 'संगठन के', 'संसाधन', 'सी.आ.', 'रही सेवा', 'विषय सामग्री', 'में शामिल है', 'व्यक्ति', 'संगठनात्मक (पक्ष)', and a circled '2'.

4. 'नियंत्रण का क्षेत्र' अवधारणा में समग्र संबंधों की संख्या ज्ञात करने हेतु ग्रेकुनाज द्वारा प्रस्तुत सूत्र को लिखिए।

Write the formula presented by Gracunaz to find the number of overall relationships in the concept of 'Span of Control'.

समग्र संबंध = $n \left(\frac{2^n}{2} + n - 1 \right)$

जहाँ n - अधीनस्थों की संख्या है।

(Write above this line only)

5. फेयोल द्वारा वर्गीकृत छः औद्योगिक गतिविधियाँ कौन-कौनसी हैं?

What are the six industrial activities classified by Fayol?

1. नियोजन

2. निर्देशन

3. तकनीकी 4. सुरक्षा

2. स्टाफिंग

3. समन्वय

5. वारिजिफिक 6. क्लितीप

3. संगठन

4. नियंत्रण

7. प्रबंधकीय 8. लेखांकन

(Write above this line only)

6. वेबर द्वारा वर्णित नौकरशाही की कोई दो विशेषताएँ लिखिए।

Write any two characteristics of bureaucracy described by Weber.

↳ कार्य द्वाओं में स्थायित्व की स्थिति।

↳ पदसौपानिक व्यवस्था का कार्य क्रियान्वयन में पालन।

3. योज्यता प्राप्त मर्मिक

4. क्षम विभाजन

(Write above this line only)

7. लोक प्रशासन में 'सत्ता' के स्रोत कौन-कौनसे हैं?
What are the sources of 'Authority' in public administration?

(Write above this line only)

8. 'स्केलर चैन' की संकल्पना
Concept of 'Scalar Chain'

संगठन के विभिन्न चरक परस्पर एक-दूसरे से जुड़कर सीधी शृंखला के रूप में व्यवस्थित रहते हैं जिसमें स्थान क्रमानुसार (उच्च - अधीनस्थ) प्राप्त होता है।

(Write above this line only)

9. जॉर्ज टैरी द्वारा वर्णित प्रत्यायोजन के तीन प्रकार कौनसे हैं?
What are the three types of delegation described by George Terry?

(Write above this line only)

10. कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 135 की मुख्य विषयवस्तु क्या है?
What is the main content of Section 135 of the Company Act 2013?

(Write above this line only)

11. लोक प्रशासन में 'राजनीतिक तटस्थता' से क्या अभिप्राय है?
What is meant by 'political neutrality' in public administration?

राजनीतिक तटस्थता से तात्पर्य लोक प्रशासक किसी राजनीतिक दल का सदस्य न हो, न ही किसी दल के प्रति शुक्रव हो और न ही किसी दल को चंदा खादि देना हो।
साथ ही अपने कार्यो को राजनीतिक रूप से प्रभावित हुए बिना संपादित करें।

(Write above this line only)

12. 'निगमित शासन' के प्रमुख तीन मॉडल कौनसे हैं?
What are the three main models of 'corporate governance'?

- (1) PPP → सार्वजनिक निजी भागीदारी मॉडल
- (2) BOT → बिल्ड, ऑपरेट, ट्रांसफर मॉडल
- (3) BT → बिल्ड, ट्रांसफर मॉडल

→ एंग्लो सैम्सन
→ कोन्ट्रैक्टिंग मॉडल
→ जापानी

(Write above this line only)

13. लोक प्रशासन के विकास के चतुर्थ चरण को 'संकटावस्था का काल' क्यों कहा जाता है?
What is the fourth phase of development of public administration called 'period of crisis'?

चतुर्थ चरण (1948-70) में लोक प्रशासन के सिद्धांतों का प्रभाव तात्कालिक जटिल परिस्थितियों (युद्ध के बाद विश्व व्यवस्था को चलाने, विघटन युद्ध) में बुराई की ओर झुकाव दे गया। इस दौर में तुलनात्मक लोक प्रशासन, विकास प्रशासन का उदय हुआ।

ज्यों कृती है इसके बारे में लिखा है।

(Write above this line only)

सिद्धांतादी विचारधारा को धराशापी

14. हेनरी फेयोल की 'गैंग प्लैंक' की अवधारणा।
Henri Fayol's concept of 'Gang Plank'.

(Write above this line only)

15. राज्य सचिवालय विधायी भूमिका का किस प्रकार निर्वाह करता है?
How does the State Secretariat perform its legislative role?

विधायिका द्वारा बनाये जाये वाले कानूनों का वास्तविक निर्माण सचिवालय द्वारा ही किया जाता है। सचिवालय द्वारा संग्रहित सूचनाएं, तथ्य एवं फीडबैक इसके आकार बनते हैं।

प्रश्न प्रश्न - उत्तर, संसदीय कानून विधेयकों के निर्माण में सहायता

(Write above this line only)

16. 'राज्यपाल केन्द्र का एजेंट है'- कथन की पुष्टि में दो तर्क दीजिए।
Give two arguments in support of the statement 'The Governor is the agent of the Centre'.

① राज्यपाल की नियुक्ति, स्थानान्तरण, पद-मुक्ति
केन्द्र (राष्ट्रपति) द्वारा
राज्य में आपात के दौरान मुख्य अधिकारी; संवैधानिक
तंत्र की विफलता पर राष्ट्रपति शासन की अनुमति (अनु-356)
केन्द्र के निर्देशों का राज्य में
राज्यपालक

(Write above this line only)

17. प्रशासन पर कार्यपालकीय नियंत्रण के प्रमुख साधनों को बताइये।
Enumerate the major means of executive control over administration.

- (1) राजनैतिक निर्देश
 - (2) वजतीय नियंत्रण (वित्त मंत्रालय की सहायता से)
 - (3) नियुक्ति एवं निष्कासन
 - (4) प्रत्यायोजित विधायन
- सहायता व लोक
संहिता

(Write above this line only)

18. RPSC में हाल में हुए प्रमुख नवाचार कौन-कौनसे रहे हैं?
What have been the recent major innovations in RPSC?

(1)

(Write above this line only)

19. राज्य निर्वाचन आयोग के कार्यों का उल्लेख कीजिए।
Mention the functions of the State Election Commission.

- (1) निर्वाचन पूर्व मतदाता सूचियों को अद्यतन करना।
- (2) राज्य में पंचायती राज संस्थाओं, स्थानीय शहरी स्वशासन संस्थाओं के चुनावों को करवाना।
(अनु. - 243 K) → चुनावों का पर्यवेक्षण

(Write above this line only)

20. अनुच्छेद 200 और 201 में क्या मूलभूत अंतर है?
What is the fundamental difference between Articles 200 and 201?

- अनुच्छेद - 200 :- राज्यपाल विधायिका द्वारा पारित किसी विधेयक को राष्ट्रपति के विचारार्थ भेजता है। (स्वयं को अनुमति दे सकता है)
- अनु. 201 - राष्ट्रपति अनु. 200 के अर्वाह आये विधेयक पर अपना निर्णय देता है।

(Write above this line only)

21. मंत्रिपरिषद् के 'सामूहिक उत्तरदायित्व' का क्या आशय है?
What is the meaning of 'collective responsibility' of the Council of Ministers?

- अनु. 75, 164 में मंत्रिपरिषद् के सामूहिक उत्तरदायित्व से तात्पर्य है कि किसी मंत्री द्वारा किये गये कार्य/क्रिये गये निर्णय के लिए सम्पूर्ण मंत्रिपरिषद् जवाबदेह है। एक साथ तैरते हैं, एक साथ डूबते हैं।

(Write above this line only)

22. 'दण्डनायक' के रूप में उपखंड अधिकारी की क्या भूमिका है?
What is the role of Sub Divisional Officer as 'Magistrate'?

(i) उपखण्ड क्षेत्र में धारा 144 का प्रयोग।

(ii) कानून - व्यवस्था बनाये रखने हेतु फौजदारी मुकदमों की सुनवाई करता है

जैलों, जमानों का निरीक्षण

कार्मिक रिपोर्ट कलेक्टर को भेजना

(Write above this line only)

(विप्लवा/१८)

23. 'प्रश्नकाल' विधायी नियंत्रण का साधन कैसे है?
How is 'Question Hour' a means of legislative control?

प्रश्नकाल में विधायिका में प्रस्तुत किसी विधेयक

के औचित्य से सम्बंधित प्रश्न पूछे जाते हैं।

क्षेत्र: यह अप्रासंगिक कानूनों के निर्माण पर रोक

लगाता है।

प्रकार - (3) 1 तारांकित

2 अतारांकित

3 दाय्य सूचना के रूप में

(Write above this line only)

24. राजस्थान सुनवाई का अधिकार अधिनियम में वर्णित 'सूचना और सुगम केंद्र' क्या हैं?
What are the 'Information and Facilitation Centres' mentioned in the Rajasthan Right to Hearing Act?

सूचना से तात्पर्य परिवारी द्वारा मांगी गई

सूचना से है। 10 मई 2012 में जर्नी सुनवाई

सुगम केंद्र - निकतम स्थान जहाँ पर परिवारी

की जनसुनवाई का अवसर मिलता है।

(Write above this line only)

→ दाय्य डेस्क

→ जन सुनवाई केंद्र

25. राजस्थान लोक सेवा गारंटी अधिनियम, 2011 में प्रथम अपील की अवधि और अपील का आधार क्या है?
 What is the period of first appeal and grounds of appeal in Rajasthan Public Service Guarantee Act, 2011?

अपील की अवधि

15

अभिहित अधिकारी द्वारा निश्चित समय में सेवा प्रदान नहीं करने, आवेदन रद्द करने, सेवा प्रदायगी में विलम्ब करने के आधार पर नियत अवधि की समाप्ति के 30 दिन के अन्दर या आवेदन अस्वीकार करने के 30 दिन के भीतर प्रथम अपील की जा सकती है।

(Write above this line only)

Note : Answer the following questions in 50 words. Each question carries 5 marks.

नोट : निम्न प्रश्नों के उत्तर 50 शब्दों में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 5 अंक का है।

1. नवीन लोक प्रशासन के विकास के लिए उत्तरदायी कारण कौन-कौनसे रहे हैं?

What have been the reasons responsible for the development of new public administration?

1968 के पश्चात लोक प्रशासन के

(i) अमेरिका में सार्वजनिक सेवाओं से सम्बंधित सिद्धांतों पर सम्मेलन

(ii) अमेरिका में लोक सेवाओं में परंपरागत लोक प्रशासन की सामंजस्यता पर फ्लॉडेलिफिया सम्मेलन - 1867

(iii) प्रथम मिनोबुटु सम्मेलन - 1868 1967

(iv) नवीन आर्थिक जरूरतों का उत्पन्न, तकनीकों का विकास, सार्वजनिक क्षेत्र के कार्यों में अत्यधिक वृद्धि।

(v) सार्वजनिक क्षेत्र में निजी क्षेत्र, जन सहभागिता बढ़ाने का स्थाव।

(Write above this line only)

दोष कारण जिन्होंने से पहले परिचित हैं।

क्षेत्र में नवीन विचारों का प्रभाव

2. 'वैज्ञानिक प्रबंधन उपागम' की अवधारणा को स्पष्ट करते हुए इसकी प्रमुख विशेषताओं को लिखिए।
Explaining the concept of 'Scientific Management Approach', write its main features.

23
संख्या
पंजा
विषय
क
समस्या
कम
कम
वर्क
Points

प्र. टेलर द्वारा प्रतिपादित वैज्ञानिक प्रबंधन उपागम में संगठन का संचालन उत्पादकता को अधिकतम करने के आधार पर किया जाता है। इसमें कार्यकुशलता, तकनीक तथा औपचारिक ढांचे का अत्यन्त महत्त्व है। पदसोपान, आदेश की एकता, कार्य-विभाजन पर केन्द्रित है। विशेषताएं → (i) यह निर्वैयक्तिकता पर आधारित है। (ii) संगठन में मनुष्य को मशीन समझा जाता है। (iii) मातृगीय प्रवृत्तियों, अंतरसमूहों का महत्त्व नहीं। (iv) इसमें कठोरता है, नवाचार विशेषी है।

(Write above this line only)

3. शक्ति के 'विशिष्टवर्गीय सिद्धांत' और 'बहुलवादी सिद्धांत' की व्याख्या कीजिए।
Explain the 'Elite Theory' and 'Pluralistic Theory' of Power.

(Write above this line only)

4. 'आदेश की एकता' सिद्धांत की कमियों को उजागर कीजिए।
Highlight the shortcomings of the 'Unity of command' principle.

2/3

- (i) आदेश की एकता विशिष्टिकरण की विशेषी है।
- (ii) सहायक अधिकारियों के विकास में 'आदेश की एकता' सिद्धांत को खोखला साबित किया है।
- (iii) यह बहुसलाहारी दृष्टिकोण विशेषी है।
- (iv) संगठन में नवाचार, संस्कृति का विकास अवकट्ट होता है।
- (v) अत्यावश्यक कार्यों में भी विलम्ब हो जाता है।

परिचय सर्वदा
कोमा में Highlighted
शब्द को परिभाषा
से
start करें।

- पहला Point प्रकटी है

- आदेश के कठोर अनुपालन पर जोर देना है

(Write above this line only)

5. 'नियंत्रण के क्षेत्र' को निर्धारित करने वाले प्रमुख कारकों को वर्गीकृत करें।
Classify the major factors that determine 'Span of control'.

2

नियंत्रण के क्षेत्र को निर्धारित करने वाले मुख्य कारक निम्न हैं-

- (i) व्यक्तित्व (ix) संचार व्यवस्था एवं उपकरण
- (ii) संगठन का क्षेत्र (x) स्व-चालन प्रक्रिया का उपयोग
- (iii) कार्य स्थान
- (iv) कार्य की प्रकृति
- (v) अधीनस्थों की कार्य कुशलता
- (vi) इच्छाओं की पारिवारिक स्थिति
- (vii) तकनीकों का संगठन में उपयोग

Point अच्छे लिखे हैं
Perfect भी है
लेकिन 50 शब्दों की मांग
पूरी नहीं हो रही है
Point के बारे में At least
एक-एक line लिखनी है

(Write above this line only)

शुद्धता कब व कैंव डुई

अपुत्र कल- ? कलका सतर्फक ह ? यह

(14)

Samyak
An Institute For Civil Services

लिखें।

6. 'नव लोक प्रबंधन', नव लोक प्रशासन से किस प्रकार भिन्न है? समझाइए।
How is 'New Public Management' different from New Public Administration? explain.

नव लोक प्रबंधन	नव लोक प्रशासन
↳ इसमें <u>उत्</u> (कार्यकुशलता, मितव्ययता, प्रभावशीलता) पर बल है।	↳ इसमें <u>प्रासंगिकता, मूल्य, समता, परिवर्तन</u> केन्द्रीय तत्व हैं।
↳ सार्वजनिक क्षेत्र में निजी क्षेत्र की भूमिका बढ़ाने पर बल।	↳ प्रशासन को समाज के प्रति संवेदनशील बनाने पर बल।
↳ सार्वजनिक क्षेत्र की भूमिका सीमित करता है।	↳ सार्वजनिक क्षेत्र की भूमिका को परिवर्तित करता है।
↳ <u>मितव्ययता, कुशलता</u> पर बल देता है।	↳ <u>मितव्ययता, कुशलता</u> के साथ <u>मूल्यों, नैतिकता</u> पर बल।
↳ नीति की बजाय प्रबंधन पर बल, स्वतंत्र कार्यकरण पर बल।	↳ सामाजिक न्याय पर बल।

(Write above this line only)

7. 'समन्वय प्रबंधन का सार है'- व्याख्या कीजिए।
'Coordination is the essence of management' - Explain.

(Write above this line only)

8. 'निगमित अभिशासन' क्या है? इसके महत्त्व का बिंदुवार वर्णन कीजिए।
What is 'Corporate Governance'? Describe its importance point by point.

निगमित अभिशासन से तात्पर्य व्यवसाय का संचालन ऐसे दिशा निर्देशों के अधीन करने से है जो प्रशासकों, ज्येष्ठ अधिकारियों, उपभोक्ताओं, समाज के लाभ को अधिकतम करें। यह व्यवसाय में निजी क्षेत्र के इतरदायित्व को सुनिश्चित करने वाली शास्त्र नीति है।

महत्त्व → (i) व्यवसाय में प्रकीर्णता, पारदर्शिता।
(ii) निवेशकों, ज्येष्ठ अधिकारियों के हितों की सुरक्षा में।
(iii) उपभोक्ताओं के गुणवत्तापूर्ण वस्तुओं एवं सेवाओं की प्राप्ति।
(iv) सामूहिक निर्णयन को बढ़ावा (v) जनसहभागिता में वृद्धि।
(vi) व्यवसाय में भ्रष्टाचार, घोटालों पर रोक।

(Write above this line only)

9. भारत में लोक सेवा में प्रशासनिक नैतिकता के पतन के कारणों का उल्लेख करें।
Mention the reasons for the decline of administrative ethics in civil service in India.

पतन के कारण —

(i) सत्यनिष्ठा का अभाव → कथनी-कथनी में अंतर
(ii) राजनीतिक दबाव → प्रशासन के कार्यों में राजनीतिक हस्तक्षेप। इसे दूर करना करने पर प्रशासकों पर अत्याचारों का सम्मान ना करने का आरोप लगता है।
(iii) सार्वजनिक हितों पर व्यक्तिगत हितों की वशीयता।
(iv) नाई-जवाबदारी की प्रवृत्ति का प्रभाव
(v) लोक सेवाओं में सार्वजनिक वृद्धि की ~~अभाव~~ कमी।
(vi) प्रशासकों की शास्त्र-नीति एवं शास्त्र नीति से विमुखता।

(Write above this line only)

Good
बैचका
बैच
है
परिचय के
एक
font
पर
ध्यान
दे

2/3
निर्दिष्ट
में
कालांतर
लोक -
की शाही
आर्थिक
असमानता
जिनके
कारण बनी
हुई
मलाई

10. लोक-प्रशासन में 'सामान्यज्ञ-विशेषज्ञ विवाद' का समाधान प्रस्तुत कीजिए।
Present a solution to the 'Generalist Vs Specialist dispute' in public administration.

Main

Promotion
Type
structure
में
Change

- (i) सामान्यज्ञ-विशेषज्ञ विवाद के समाधान हेतु सार्वजनिक सेवाओं का वर्गीकरण दो भागों में - (i) सामान्यज्ञ सेवाएं (ii) तकनीकी सेवाएं
- (ii) सार्वजनिक पदों का भी वर्गीकरण दो भागों में -
(i) क्षेत्रीय पद (ii) मुख्यालय पद।
- (iii) सामान्यज्ञ, विशेषज्ञों का प्रशिक्षण एक साथ करवाना।
- (iv) तकनीकी पदों पर केवल विशेषज्ञों की ही नियुक्ति ही जाये।
- (v) इनके वेतन एवं सुविधाओं का निर्धारण तर्क संगत प्रकार से पुनः किया जाये।
- (vi) विशेषज्ञों के कार्यों, प्रस्तावों को विशेषज्ञों द्वारा ही अनुमोदन मिले।

(Write above this line only)

11. मंत्रिपरिषद् और मंत्रिमंडल के मध्य अंतर को बिंदुवार स्पष्ट कीजिए।
Explain the difference between Council of Ministers and Cabinet point wise.

cm/pm, कैबिनेट के
बाबत महत्वपूर्ण
बिबिंगों के मंत्र

3

मंत्रिपरिषद्

मंत्रिमंडल

- | | |
|--|---|
| ↳ कार्यपालिका का बृहद् आकार | ↳ द्रोटा आकार |
| ↳ मंत्रिमंडल के निर्णयों, गतिविधियों को क्रियान्वित करती है। | ↳ कार्य से सम्बंधित गतिविधियों का निर्धारण करती है। |
| ↳ शक्तियों का प्रयोग क्रियान्वयन में। | ↳ वास्तविक शक्ति का केन्द्र। |
| ↳ इसमें कैबिनेट मंत्री, राज्यमंत्री, उप मंत्री सभी शामिल। | ↳ इसमें कैबिनेट मंत्री एवं स्वतंत्र प्रकार राज्य मंत्री होते हैं। |
| ↳ सामूहिक उत्तरदायित्व मंत्रिपरिषद् का होता है। | ↳ मंत्रिमंडल, मंत्रिपरिषद् का एक भाग है। |
| ↳ मंत्रिमंडल के कार्यों को व्यवहारिकता प्रदान करती है। | ↳ वास्तविक कार्यपालिका, |

Good

दीर्घ
उत्तर
लिखें
से

सामान्यतः सामूहिक उत्तरदायित्व
दीर्घ- 3 माह में खराब

(Write above this line only)

14. राजस्थान में लोकयुक्त संस्था को मजबूत बनाने हेतु अपने सुझाव प्रस्तुत कीजिए।
Give your suggestions to strengthen the Lokayukta institution in Rajasthan.

(Write above this line only)

15. प्रशासन पर कार्यपालिकीय नियंत्रण की सीमाओं को स्पष्ट करें।
Explain the limits of executive control over administration.

प्रशासन पर कार्यपालिका नियंत्रण के वास्तविक शक्ति

कार्यपालिका द्वारा गैरशाही

के कार्यों पर नियंत्रण से

होगा है

(i) मंत्रियों का चयन योग्यता एवं अनुभव के आधार पर नहीं।

(ii) मंत्रियों के विभागों में परिवर्तन, सरकार का अस्थायित्व

(iii) प्रशासकों का स्थायी, योग्य, अनुभवी होना। इसके मंत्री प्रशासकों पर निर्भर हो जाते हैं।

(iv) मंत्रियों के पास विधायिका एवं कार्यपालिका दोनों कार्य। अतः कार्य अधिकता नियंत्रण को प्रभावित करती है।

(v) मंत्रियों का जन कल्याण समस्या समाधान के प्रति संवेदनशील ना होना।

(Write above this line only)

16. 'मानवाधिकार' को परिभाषित करते हुए राज्य मानवाधिकार आयोग की संरचना का वर्णन कीजिए।
Define 'Human rights' and describe the structure of the State Human Rights Commission.

2

मानव की नैसर्गिक स्वतंत्रता, अधिकार ही मानवाधिकार हैं। मानवाधिकार मानव के जीवन की मौलिक आवश्यकता पूर्ति एवं सम्मानजनक जीवनयापन हेतु आवश्यक हैं।

राज्य मानवाधिकार आयोग की संरचना -

राज्य मानवाधिकार आयोग (संशोधन) अधि. - 2019 के

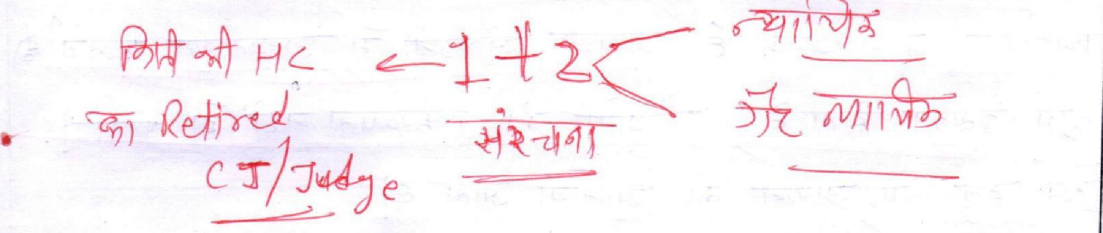
अनुसार - एक अध्यक्ष → उच्च न्यायालय के सेवानिवृत्त मुख्य

अन्य न्यायाधीश।
दो सदस्य → उच्च न्यायालय के सेवानिवृत्त न्यायाधीश

या सेवानिवृत्त जिलाधीश जो 7 वर्ष

का अनुभव रखते हैं अथवा कोई प्रख्यात कानूनविद।
कार्यकाल - 3 वर्ष या 70 वर्ष (जो भी पहले हो)

(Write above this line only)



Note : Answer the following questions in 100 words. Each question carries 10 marks.

नोट : निम्न प्रश्नों के उत्तर 100 शब्दों में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 10 अंक का है।

1. 'पदसोपान प्रशासनिक संगठन की प्राथमिक आवश्यकता है'- कथन की व्याख्या करते हुए 'पद सोपान' की महत्ता स्पष्ट कीजिए।

Explaining the statement 'Hierarchy is the primary requirement of administrative organisation', explain the importance of 'Hierarchy'.

पदसोपानिक प्रक्रिया वह है जो संगठन के उच्च-अधीनस्थों की क्रमवार रूप से श्रेणियों बढ़ करते हुए संगठन में बहुस्तरीय ढांचा बनाती है।

पदसोपान प्राथमिक आवश्यकता है क्योंकि

किसी संगठन के लक्ष्य को प्राप्त करने

हेतु संगठन में सभी घटकों का

स्थान, कार्य, उत्तरदायित्व, शक्ति (सत्ता) का

निर्धारण अत्यावश्यक है अन्यथा संगठन में अव्यवस्था फैलती है।

त्रुटि उत्पन्न होता है। उद्देश्यों की एकरूपता नहीं हो सकती।

इस हेतु पदसोपान को अपनाया जाता है।

महत्त्व (i) संगठन में कार्य-विभाजन

(ii) आदेश की एकता को प्रभावी बनाती है।

(iii) अनुशासन में वृद्धि, कार्य को लघु प्रणाली (ऑर्डर) पर रोक लगती है।

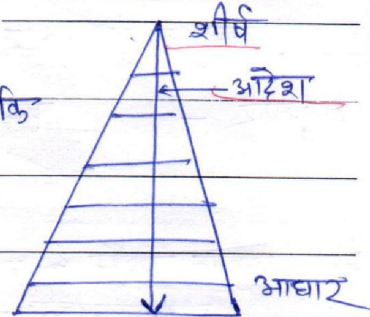
(iv) स्थायी कार्य ढांचे निर्मित होती है।

(v) संगठन में स्थायित्व आता है।

(vi) प्रत्येक कर्मिक का कार्य एवं उत्तरदायित्व का निर्धारण

सरलता है।

सरलता है।



महत्त्व
की
तरह
बात
में
की
विषय
वाले
प्रकार
के
हैं
बात
की
उत्तर
format
अच्छी
है

2. विकासशील देशों में लोक प्रशासन की चुनौतियाँ स्पष्ट करते हुए इन समाजों में लोक प्रशासन की भूमिका पर प्रकाश डालिए।

Explain the challenges of public administration in developing countries and throw light on the role of public administration in these societies.

विकासशील देशों में लोक प्रशासन की चुनौतियाँ →

(i) विकासशील देशों में लोक प्रशासन अभी भी पश्चिमी सिद्धांतों एवं मान्यताओं का अनुसरण कर रहा है जबकि कार्य दृष्टांत बिना हैं। अतः स्थानिक परिस्थितियों का सामना करने में कठिनाई आती है।

(ii) लोक-प्रशासन के कार्यों में अत्यधिक वृद्धि एवं लोक-प्रशासन के साधन, तंत्रों एवं उपकरणों की अपर्याप्तता।

(iii) प्रशासकों में अष्टाचार, आचार-नीति, कार्य-नीति के प्रति संवेदनशीलता में कमी, राजनीतिक हस्तक्षेप।

लोक प्रशासन की भूमिका →

(i) जनकल्याण योजनाओं एवं नीतियों को क्रियान्वित करना।

(ii) विकासशील देशों में विकास अभी भी उच्च गति से हो रहा है, इस गति को बनाये रखने, इसमें वृद्धि हेतु कुशल प्रशासकों की केन्द्रीय भूमिका है।

(iii) कानून- व्यवस्था बनाना, लोगों की सहभागिता प्रशासन में सुनिश्चित करने में ताकि अष्टाचार, विसंगतियों को मिश्रण जा सके।

• विकासशील देशों में कार्य दृष्टांत बिना हैं। अतः स्थानिक परिस्थितियों का सामना करने में कठिनाई आती है।
लोक-प्रशासन के कार्यों में अत्यधिक वृद्धि एवं लोक-प्रशासन के साधन, तंत्रों एवं उपकरणों की अपर्याप्तता।
प्रशासकों में अष्टाचार, आचार-नीति, कार्य-नीति के प्रति संवेदनशीलता में कमी, राजनीतिक हस्तक्षेप।
लोक प्रशासन की भूमिका →
(i) जनकल्याण योजनाओं एवं नीतियों को क्रियान्वित करना।
(ii) विकासशील देशों में विकास अभी भी उच्च गति से हो रहा है, इस गति को बनाये रखने, इसमें वृद्धि हेतु कुशल प्रशासकों की केन्द्रीय भूमिका है।
(iii) कानून- व्यवस्था बनाना, लोगों की सहभागिता प्रशासन में सुनिश्चित करने में ताकि अष्टाचार, विसंगतियों को मिश्रण जा सके।

3. 'विकास प्रशासन' और 'प्रशासनिक विकास' की अवधारणाओं को समझाते हुए इनके पारस्परिक अंतर का वर्णन करो।

Explain the concepts of 'development administration' and 'administrative development' and describe their mutual differences.

5

विकास प्रशासन का अर्थ है सुस्पष्ट दिशा में गतिशील रहकर राष्ट्र के आर्थिक, सामाजिक, राजनैतिक विकास हेतु कार्य करना।
प्रशासनिक विकास का अर्थ है प्रशासन में निरन्तर सुधार कर प्रशासनिक कुशलता में वृद्धि करना ताकि विकास प्रशासन को सुगम बनाया जा सके।

DA, प्रशासनिक विकास का अर्थ है प्रशासन में जनसहभागिता बढ़ाने पर बल। विकास प्रशासन प्रजातान्त्रिक मूल्यों, आर्थिक विकास, विकास प्रवृत्ति, तथा विकास में तकनीकों के प्रयोग पर बल देता है। विकास प्रशासन प्रशासनिक विकास से ही संभव होता है।

<u>विकास प्रशासन</u>	<u>प्रशासनिक विकास</u>
↳ राष्ट्र के विकास से सम्बंधित (व्यापक विचारधारा)	↳ प्रशासन के विकास से सम्बंधित (संकुचित विचारधारा)
↳ इसमें राष्ट्र के आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, राजनैतिक, प्रशासनिक सभी पहलुओं का विकास शामिल है।	↳ इसमें केवल प्रशासन में सुधार, नवाचार, अपनाने जाते हैं।
↳ प्रशासन में जनसहभागिता बढ़ाने पर बल।	↳ जनकल्याण हेतु प्रशासन को तैयार करने पर बल।
↳ विकास प्रशासन प्रजातान्त्रिक मूल्यों, आर्थिक विकास, विकास प्रवृत्ति, तथा विकास में तकनीकों के प्रयोग पर बल देता है।	↳ प्रशासन में तकनीकों एवं संचार द्वारा ब्रह्मचर को रोकने पर बल।
↳ विकास प्रशासन प्रशासनिक विकास से ही संभव होता है।	AD, विकास प्रशासन के अभाव में विकास का एक साधन का अभाव प्रदान करता है।

(Write above this line only)

प्रशासन के द्वारा विकास करना प्रशासन का विकास

4. राज्यपाल के पद से जुड़े व्यावहारिक विवाद के मुद्दों को उजागर करते हुए राज्यपाल की स्वविवेकीय शक्तियों को गिनाइए।

Enumerate the discretionary powers of the Governor highlighting the issues of practical controversy related to the post of Governor.

4 1/2

व्यावहारिक विवाद के मुद्दे -

(i) केन्द्र का अभिकर्ता होता है। अतः राज्य के साथ आनात्मक सम्बन्ध नहीं, राज्य के विकास में रुचि कम लेता है।

(ii) केन्द्र के प्रभाव में स्वविवेकीय शक्तियों का अनावश्यक प्रयोग करता है। राज्य शासन संचालन प्रभावित होता है।

→ संविधान में अनुच्छेद 163(3) में राज्यपाल की स्वविवेकीय शक्तियों का वर्णन है जो निम्न है -

(i) किसी भी दल को बहुमत ना मिलने पर सबसे बड़े दल अथवा दलों के समूह को सरकार बनाने हेतु आमंत्रित करना।

(ii) जब मुख्यमंत्री की आत्मिक मृत्यु हो जाये तथा दल ने किसी अन्य को इस पद हेतु नामित ना किया हो तो किसी सदस्य को मुख्यमंत्री पद हेतु आमंत्रित करना।

(iii) राज्य में राष्ट्रपति शासन की अनुशांसा करना।

(iv) विधेयकों को राष्ट्रपति के विचारार्थ सुरक्षित रखना।

→ विशेष सच द्वारा

(Write above this line only)

→ मंत्रिपरिषद् को भंग करना

→ सर्वोच्च न्यायालय के निर्णय होने पर सूचना देना

व्यावहारिक मुद्दों के भी उदाहरण पाने के लिए संविधान के अंतर्गत लिखें

5. उन अवसरों का उल्लेख कीजिए जब न्यायपालिका प्रशासन पर नियंत्रण स्थापित करती है? न्यायिक नियंत्रण के उपकरणों का भी वर्णन कीजिए।

Mention those occasions when the judiciary exercises control over the administration? Also describe the instruments of judicial control.

8

न्यायपालिका द्वारा प्रशासन पर नियंत्रण के अवसर -

- (1) कार्य क्षेत्र का अतिक्रमण → प्रशासक द्वारा अपनी कानूनी सीमा से बाहर कार्य।
- (2) पद का दुरुपयोग → व्यक्तिगत हित साधन पर।
- (3) वैधानिक दुरुति → कानूनों की गलत व्याख्या।
- (4) प्रक्रियागत दुरुति → कानूनी प्रक्रिया का पालन न हो।

अधिकार क्षेत्र का अतिक्रमण

वैधानिक दुरुति

पद/कार्य का पालन की दुरुति

⇒ न्यायिक नियंत्रण के उपकरण -

- (1) सरकार के विरुद्ध अभियोग
- (2) प्रशासक के विरुद्ध अभियोग → प्रशासक कानून के अ. उल्लंघन का शेषी हो।

(3) मूल अधिकारों के उल्लंघन पर असाधारण उपकरण के रूप में देर जा करती है। इनमें बन्दी-

प्रत्यक्षीकरण, परमादेश, प्रतिषेध, अधिकार-पृच्छा, उत्प्रेषण।
उच्चतम न्यायालय (अनु. 32), उच्च न्यायालय (अनु. -226)

के माध्यम से स्वयंसेवा से भी इन असाधारण उपकरणों का प्रयोग कर न्यायिक नियंत्रण स्थापित करता है।

वर्तमान में जनहित याचिका, न्यायिक सक्रियता को भी अपनाया जा रहा है।

प्रक्रिया संबंधी दुरुति

इसके point अच्छे लिखें

PSL

(Write above this line only)

लेकिन इन पर सामान्य शब्दों के स्थान पर एक-दो perfect व प्रभावी line लिखें।

7. 'जिलाधीश के समान न तो कोई अधिकारी हुआ है, न ही होगा' - कथन के आलोक में जिलाधीश की जिला प्रशासन में भूमिका और कार्यों की व्याख्या कीजिए।

In the light of the statement, 'Neither has there been nor will be any officer like the District Magistrate', explain the role and functions of the District Magistrate in the district administration.

5/7

जिलाधीश जिलास्तर पर केन्द्र एवं राज्य सरकार की नियामकीय एवं विकासत्मक प्रशासनिक व्यवस्था का केन्द्र है। जिले में स्थित सभी विभागों का नियंत्रण, पर्यवेक्षण, समन्वय जिलाधीश के नियंत्रणपदीन है।

क्षेत्र व क्षेत्र के अंतर्गत लिखा है

प्रशासन में भूमिका →

(1) राजस्व अधिकारी → इती कारण इसे फॉलेकर कहा जाता है।

(2) दण्डनायक के रूप में → कानून - व्यवस्था का संचालन

(3) विकास अधिकारी → जिले में संचालित समस्त कल्याणकारी योजनाओं का पर्यवेक्षण निगरानी। साथ ही स्थानीय स्वशासन के विकास कार्यों हेतु समन्वय कर्ता की भूमिका।

(4) प्रशासक के रूप में → केन्द्र एवं राज्य के नियमों कानूनों की अनुपालना सुनिश्चित करता है।

इसके अलावा जिलाधीश जिले में जिला प्रिवीचन अधिकारी

के रूप में चुननों का संचालन, प्रोटेक्टोरी अधिकारी के

रूप में अतिथियों का स्वागत एवं बहरने की प्रबंध,

सरकारी निधि का रक्षक, विभागों का समन्वयकर्ता

जनगणना संबंधी कार्य, विभिन्न तथ्यों, झांकड़ों तथा

जनभावनाओं को सरकार तक पहुंचाता है। जिलाधीश सरकार

की लोगों से जुड़ाव रखने वाली व्यावहारिक इकाई है।

अतः महत्व अधिक है।

(Write above this line only)

धारा 144 लागू करना।

1. समश्रुत भिन्नार्थक

अंक - 5

(i) अंब -

अंबु -

(ii) आपात -

आपद् -

(iii) उबारना -

उभारना -

(iv) कुंजर -

कंजर -

(v) तरि -

तरी -

(vi) प्रणत -

प्रणीत -

(vii) बारिश -

वारिस -

(viii) सूचि -

सूची -

(ix) सर्वदा -

सर्वथा -

(x) सुरभि -

सुरभी -

2. पारिभाषिक शब्दावली

अंक - 5

(i) Acceleration –

(ii) Biennial –

(iii) Collusion –

(iv) Demonestisation –

(v) Endorsement –

(vi) Grievance –

(vii) Inconsistent –

(viii) Judicial Tribunal –

(ix) Liability –

(x) Mondate –

(A) Choose the correct word/phrase and rewrite the correct form of the following sentences: (Q. No. 1-10)

Marks 10

1. Did you face some/any difficulty in finding the house?

2. The servant was allowed much/most rest.

3. The/A knife is made of metal.

4. You are a/the fool to say that.

5. Kalidas is no article/the Shakespeare of India.

6. It is only after the/a war is over that people realise how bad it was.

7. The seed of all modern amenities lies in the/no article science.

8. This is the/a most important question which you have to prepare very carefully.

9. 'Music is a/the science but singing is an art' said the music teacher.

10. He uses the mock-heroic style to depict the/no article violence.

(B) Write a one word substitute for the following expressions: (Q. No. 11-20)

Marks 10

11. A supposed cure for all diseases or problems.

12. Too much official formality

13. Absence of any form of political authority or government.

14. The abandonment of one's country or cause.

15. Speed of an object in one direction.

16. Done without opposition, Complete agreement.

17. The first speech made by a person.

18. Quick and light in movement or action.

19. A shortened form of a word or phrase.

20. Use of force or threat to make someone agree.